

ПОЛОЖЕНИЕ

об Отраслевой комиссии по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений в сфере образования и науки Республики Казахстан

Общие положения

1. Отраслевая комиссия является постоянно действующим органом системы социального партнерства, образованным в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

2. Отраслевая комиссия состоит из представителей Министерства образования и науки Республики Казахстан (Далее – Министерство) и ОО «Казахстанский отраслевой профессиональный союз работников образования и науки» (далее – Профсоюз), которые образуют соответствующие стороны - Комиссии, (далее - Стороны).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Трудовым кодексом Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, международными нормами, действующими на территории Республики Казахстан, настоящим Положением.

Основные цели и задачи Отраслевой комиссии

4. Основными целями Отраслевой комиссии являются регулирование социальных и трудовых отношений и согласование интересов Сторон социального партнерства.

5. Основными задачами Отраслевой комиссии являются:

5.1. Создание эффективного механизма регулирования социальных, трудовых и связанных с ними экономических отношений.

5.2. Содействие обеспечению социальной стабильности и общественного согласия на основе объективного учета интересов всех слоев общества.

5.3. Содействие в обеспечении гарантий прав работников в сфере труда, осуществление их социальной защиты.

5.4. Содействие процессу консультаций и переговоров между сторонами социального партнерства на всех уровнях.

5.5. Содействие разрешению коллективных трудовых споров.

5.6. Выработка предложений по реализации государственной политики в области социально-трудовых отношений.

5.7. Обеспечение равноправного сотрудничества Министерства, Профсоюза, Работодателей при выработке общих принципов регулирования социально-трудовых отношений на уровне организации.

5.8. Содействие ведению коллективных переговоров, подготовке и заключению региональных отраслевых соглашений между Профсоюзом, Работодателями и органами местного государственного управления.

5.9. Организация и контроль за ходом выполнения условий Отраслевого соглашения.

5.10. Развитие и распространение опыта социального партнерства.

5.11. Взаимодействие с Республиканской трехсторонней комиссией по социальному партнерству и регулированию социально-трудовых отношений.

Основные функции Отраслевой комиссии

6. Функциями отраслевой комиссии являются:

6.1. Обеспечение исполнения Сторонами Генерального соглашения, решений республиканской трехсторонней комиссии.

6.2. Рассмотрение (по инициативе Сторон) программных и стратегических документов отрасли.

6.3. Разработка и согласование мероприятий по предупреждению и предотвращению социально-трудовых конфликтов и забастовок.

6.4. Согласование мер, направленных на обеспечение занятости и сокращение уровня безработицы.

6.5. Заключение отраслевого соглашения и осуществление мониторинга за его исполнением.

6.6. Разработка основных принципов системы оплаты труда отрасли.

6.7. Утверждение отраслевой рамки квалификации.

6.8. Формирование Совета по безопасности и охране труда.

6.9. Формирование Совета по трудовому арбитражу для предупреждения и разрешения коллективных трудовых споров.

6.10. Формирование группы наблюдателей для участия в разработке и принятии соглашений и коллективных договоров.

6.11. Формирование координационного центра по развитию кадрового потенциала и квалификаций.

6.12. Осуществление иных функций, направленных на реализацию основных целей и задач отраслевой комиссии.

Права Отраслевой комиссии

7. Отраслевая комиссия в целях выполнения возложенных на нее основных задач имеет право:

7.1. Рассматривать на своих заседаниях проблемы проведения согласованной политики в области социальных и трудовых отношений.

7.2. Согласовывать интересы исполнительных органов, объединений работодателей и работников при разработке проекта соглашения, реализации указанного соглашения, выполнении решений комиссии.

7.3. Запрашивать у исполнительных органов, работодателей и (или) представителей работников информацию о заключаемых и заключенных соглашениях, регулирующих социальные и трудовые отношения.

7.4. Осуществлять контроль за выполнением своих решений, а в случае их неисполнения ответственными лицами направлять соответствующей стороне социального партнерства информацию с предложениями по устранению выявленных нарушений и привлечению к ответственности лиц, виновных в невыполнении условий соглашения.

7.5. Запрашивать и получать у исполнительных органов информацию о социальном положении, необходимую для ведения коллективных переговоров и подготовки проекта соглашения, организации контроля за выполнением указанного соглашения.

7.6. Вносить предложения по разработке нормативных правовых актов в области социальных и трудовых отношений на рассмотрение уполномоченных государственных органов.

7.7. Создавать рабочие группы с привлечением ученых и специалистов.

7.8. Приглашать на заседание комиссии работников исполнительных органов, общественных объединений, а также независимых экспертов.

7.9. Принимать совместные соглашения и решения, которые обязательны для рассмотрения и исполнения в установленные комиссией сроки исполнительными органами, объединениями работодателей и работников.

7.10. Принимать участие в проведении международных, республиканских, межрегиональных совещаний, конференций, конгрессов, семинаров по вопросам социальных и трудовых отношений и социального партнерства в порядке, согласованном с организаторами указанных мероприятий.

Состав и порядок формирования Отраслевой комиссии

8. Принципами формирования отраслевой комиссии являются:

8.1. Обязательность участия представителей органов исполнительной власти, представителей работодателей и работников в деятельности комиссии.

8.2. Полномочность сторон.

8.3. Паритетное представительство.

8.4. Равноправие сторон.

8.5. Взаимная ответственность сторон.

9. Отраслевая комиссия формируется на паритетных началах из равного количества представителей Сторон – по пять человек от каждой Стороны.

10. Министерство и Профсоюз самостоятельно определяют персональный состав своих представителей и порядок их ротации.

11. Решением Отраслевой комиссии избираются из числа членов комиссии Председатель комиссии, Заместитель председателя комиссии.

Председатель и Заместитель председателя не могут быть избраны от одной Стороны.

12. Отраслевая комиссия своим решением образует рабочую группу – по два представителя от каждой стороны.

13. Рабочая группа осуществляет свою деятельность под руководством координатора Отраслевой комиссии, обеспечивает подготовку заседаний комиссии.

Координатор Отраслевой комиссии

14. Координатор Отраслевой комиссии назначается совместным решением Сторон из числа лиц, не входящих в состав Отраслевой комиссии.

Координатор Отраслевой комиссии:

14.1. Не вмешивается в деятельность сторон и не принимает участия в голосовании.

14.2. Приглашает для участия в работе Отраслевой комиссии представителей работодателей и работников, представителей органов исполнительной власти, не являющихся членами Отраслевой комиссии, а также ученых и специалистов, представителей других организаций.

14.3. Обеспечивает работу Отраслевой комиссии и рабочей группы, ведение протоколов, подготовку проектов решений и контроль за их исполнением.

14.4. Оказывает содействие в согласовании позиций сторон.

14.5. В период между заседаниями Отраслевой комиссии проводит в пределах своей компетенции консультации с представителями Сторон по вопросам, требующим принятия оперативных решений.

Принципы, организация, порядок деятельности Отраслевой комиссии

15. Отраслевая комиссия действует на основе принципов:

15.1. Равноправия Сторон.

15.2. Уважения позиций и учета интересов Сторон.

15.3. Невмешательства Сторон в дела друг друга.

15.4. Заинтересованности Сторон в участии в договорных отношениях.

15.5. Соблюдения Сторонами и их представителями законов и иных нормативных правовых актов.

15.6. Свободы выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу социально-трудовых отношений.

15.7. Добровольности принятия Сторонами на себя обязательств.

15.8. Реальности обязательств, принимаемых на себя Сторонами.

15.9. Обязательности выполнения соглашений.

15.10. Контроля за выполнением принятых коллективных договоров, соглашений.

15.11. Приоритета примирительных методов и процедур при разрешении разногласий.

16. Отраслевая комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденными планами работы, с учетом необходимости рассмотрения вопросов, требующих принятия оперативных решений.

17. Член Отраслевой комиссии:

17.1. Участвует в заседаниях Отраслевой комиссии, рабочих групп Отраслевой комиссии;

17.2. Участвует в подготовке проектов решений Отраслевой комиссии;

17.3. Выполняет поручения Председателя Отраслевой комиссии и его Заместителя.

18. Член Отраслевой комиссии вправе:

18.1. Обращаться в установленном порядке в Министерство, Профсоюз, к Работодателям и получать письменный ответ по существу поставленных вопросов в сроки, установленные законодательством.

18.2. Знакомиться с соответствующими нормативными правовыми актами, информационными и справочными материалами.

19. Решение Отраслевой комиссии считается принятым, если за него проголосовали обе Стороны. Порядок принятия решения каждой Стороной определяется этой Стороной самостоятельно.

20. Члены Отраслевой комиссии, не согласные с принятым решением, вправе требовать занесения их особого мнения в протокол заседания Отраслевой комиссии.

21. Организационное обеспечение деятельности Отраслевой комиссии осуществляется Министерством.

22. Для проведения заседаний Отраслевой комиссии Сторонами поочередно предоставляются соответствующие помещения.

23. Отраслевая комиссия проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже двух раз в течение календарного года.

